

Toruń, dnia 5 lutego 2026 r.

## **REGULAMIN SPRZEDAŻY Z WOLNEJ RĘKI**

*w postępowaniu upadłościowym Michała Szczepańskiego*  
*- zwanym w dalszej części Regulaminem lub Regulaminem Sprzedaży*

### **§ 1**

#### **POSTANOWIENIA OGÓLNE**

1. Niniejszy Regulamin określa zasady przeprowadzenia Sprzedaży z wolnej ręki w trybie pisemnego zbierania ofert (dalej także jako Sprzedaż) na sprzedaż składnika masy upadłości Michała Szczepańskiego szczegółowo opisanego w § 2 ust. 1 Regulaminu.
2. Sprzedaż ogłasza, organizuje i przeprowadza Kancelaria Syndyka sp. z o.o. z siedzibą w Toruniu (dalej jako Syndyk) – syndyk masy upadłości.
3. Celem Sprzedaży jest likwidacja składników masy upadłości i uzyskanie jak najwyższej ceny.
4. Sprzedaż w ramach niniejszej Sprzedaży ma skutki sprzedaży egzekucyjnej, więc nabywca nie odpowiada za zobowiązania upadłego (art. 313 ust. 1 i n. Prawa upadłościowego).
5. Sprzedaż nie wymaga zgody Sędziego-komisarza.
6. Sprzedaż jest przeprowadzana na podstawie niniejszego Regulaminu, przepisów ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2019 r., poz. 498, ze zm.) oraz przepisów ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (Dz. U. z 2017 r., poz. 459, ze zm.).

### **§ 2**

#### **PRZEDMIOT SPRZEDAŻY I CENA WYWOŁAWCZA**

1. Likwidacji podlega pakiet udziałów i akcji wchodzących w skład masy upadłości:
  - a) **pakiet akcji w kapitale zakładowym EPROSUMENT Spółka akcyjna (numer KRS 539226) – wszystkich akcji należących do upadłego Michała Szczepańskiego,**
  - b) **9 udziałów w kapitale zakładowym RENEWABLE Technologies Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością**
2. Cena wywoławcza wynosi 100,00 zł (sto złotych).
3. Syndyk nie dysponuje żadną dokumentacją dotyczącą spółek.
4. Nie ma możliwości zakupu udziałów oddzielnie – sprzedaż obejmuje cały pakiet.
5. Do sprzedaży w ramach postępowania upadłościowego **art. 182[1] k.s.h.** nie znajduje zastosowania.

### **§ 3**

#### **TERMINY**

**Oferty należy składać w terminie do dnia 5 marca 2026 r. do godziny 15:00 (uwaga decyduje moment wpływu) do syndyka – Kancelaria Syndyka sp. z o.o. ul. Grudziądzka 74-76, lok. 101, 87-100 Toruń w sposób zgodny z §4 Regulaminu lub mailowo na adres rbbcenter.com/ogłoszenia.**

**Rozpoznanie ofert odbędzie się 6 marca 2026 r. o godzinie 15:30 w biurze syndyka- Kancelaria Syndyka sp. z o.o. ul. Grudziądzka 74-76, lok. 101, 87-100 Toruń.**

#### **§ 4**

##### **WYMOGI FORMALNE OFERTY**

1. Każda z ofert nabycia winna być sporządzona w języku polskim lub angielskim, być czytelna i zawierać:
  - a) Imię nazwisko, PESEL lub NIP oferenta, zaś jeżeli oferentem jest przedsiębiorca lub osoba prawna lub ułomna osoba prawna to także pełną nazwę firmy, NIP lub KRS (w przypadku podmiotów wpisanych do Krajowego Rejestru Sądowego);
  - b) Dokładne dane teleadresowe oferenta (adres do korespondencji, e-mail, telefon);
  - c) Wskazanie składnika masy upadłości, którego oferta dotyczy;
  - d) Oferowaną cenę podaną w złotych oraz termin zapłaty nie dłuższy niżeli 14 dni od dnia wyboru oferty;
  - e) Podpis oferenta lub osób umocowanych do jego reprezentacji;
  - f) Dodatkowo oferent dołącza oświadczenia o:
    - akceptacji regulaminu sprzedaży,
    - akceptacji stanu przedmiotu sprzedaży,
    - akceptacji faktu, że rękojmia prawo zwrotu, odstąpienia od umowy są w całości wyłączone.
2. Oferty nieczytelne, niespełniające wymogów określonych w ust. 1, spóźnione będą odrzucane.
3. Oferty należy składać:
  - a) pisemnie na adres: Kancelaria Syndyka sp. z o.o. ul. Grudziądzka 74-76, lok. 101, 87-100 Toruń;
  - b) mailowo na adres: [biuro@rbcenter.com](mailto:biuro@rbcenter.com) w formie wyraźnie czytelnego skanu z tym zastrzeżeniem, że składając ofertę mailowo przyjmuje do wiadomości, że syndyk zapozna się z treścią oferty jeszcze przed rozpoznaniem ofert.

#### **§ 5**

##### **POZOSTAŁE WARUNKI SPRZEDAŻY**

1. Syndyk ma prawo dokonać zmiany postanowień niniejszego Regulaminu w każdej chwili. Zmiana dokonywana jest poprzez publikację nowego tekstu regulaminu na stronie [rbcenter.com](http://rbcenter.com) z zaznaczeniem stosownej adnotacji.
2. Wyboru oferty dokonuje Syndyk w szczególności przy uwzględnieniu interesu wierzycieli.
3. Syndyk może nie wybrać żadnej oferty, unieważnić sprzedaż z wolnej ręki (bez podawania przyczyn) w części lub w całości na każdym etapie sprzedaży – w takim przypadku oferentom nie przysługują żadne roszczenia w szczególności roszczenia o zawarcie umowy oraz roszczenia odszkodowawcze.
4. Wpłynięcie tylko jednej oferty nie stanowi powodu do unieważnienia Sprzedaży.

5. Do konkursu ofert nie może przystąpić upadły, Oferent, który ma jakiegokolwiek wymagalne zobowiązania pieniężne wobec upadłego, Sądu, Sędziego-komisarza, Syndyka, małżonka wstępnych, zstępnych, rodzeństwa oraz powinowatych w tej samej linii lub stopniu – osób wymienionych powyżej oraz osób pozostających z nimi w faktycznym związku, wspólnie z nimi zamieszkujących i gospodarujących.
6. Nie jest dopuszczalne potrącenie oferowanej ceny z wierzytelnością należną od upadłego.

## **§ 6**

### **PRZEBIEG ROZPOZNANIA OFERT**

1. Rozpoznanie ofert zostanie przeprowadzone przez osoby uprawnione do reprezentacji syndyka i posiadające licencję doradcy restrukturyzacyjnego.
2. Syndyk przystępuje do otwarcia kopert i sprawdzenia wymogów formalnych, którym winna odpowiadać przedmiotowa oferta.
3. Weryfikacja ofert będzie dokonana dwuetapowo:
  - a) W części pierwszej – syndyk albo osoba upoważniona przez Syndyka, pod jego nadzorem dokona:
    - stwierdzenia prawidłowości obwieszczenia o sprzedaży,
    - ustalenia liczby złożonych ofert oraz kolejności ich zgłoszenia według daty wpływu,
    - sporządzi listę obecności uczestników postępowania, oferentów oraz przedstawicieli oferentów.
  - b) W części drugiej, na którą wstęp będą mieli wyłącznie uczestnicy postępowania upadłościowego oraz oferenci, Syndyk albo osoba upoważniona przez syndyka pod jego nadzorem:
    - dokonuje formalnej analizy ofert,
    - ustala, które z ofert uznaje za ważne, a które odrzuca i dlaczego, podając zwięźle powody odrzucenia oferty,
    - dokonuje szczegółowej analizy ofert według warunków zawartych w postanowieniach niniejszego Regulaminu,
    - jeżeli uzna to za zasadne przeprowadza negocjacje wśród obecnych oferentów,
    - syndyk wybiera ofertę najkorzystniejszą albo ustala, że żadna z ofert nie zostaje wybrana.
4. Osoba upoważniona przez Syndyka sporządzi protokół z rozpoznania ofert. Odpis protokołu będzie mógł być wydany Oferentom oraz uczestnikom postępowania upadłościowego na ich wniosek.
5. Syndyk zastrzega sobie prawo swobodnego wyboru oferty, w tym oferty niespełniającej wszystkich wymogów formalnych, jeżeli te braki nie wpływają na ważność oświadczeń woli i bezpieczeństwo transakcji lub mogą być niezwłocznie uzupełnione bez uszczerbku dla praw, i interesu wierzycieli w postępowaniu upadłościowym.
6. Syndyk zastrzega sobie możliwość do odrzucenia oferty, unieważnienia konkursu ofert w całości bez podania przyczyny oraz unieważnienia wyniku konkursu bez podania przyczyny i

odstąpienia od oferty bez podania przyczyny. W takim przypadku Oferentom nie przysługują jakiegokolwiek roszczenia, a w szczególności roszczenia odszkodowawcze.

7. W przypadku złożenia ofert z tożsamą ceną wybrana zostanie ta, która została złożona syndykowi jako pierwsza.

#### **§ 7**

#### **OGŁOSZENIE WYNIKÓW SPRZEDAŻY**

1. Wyniki Sprzedaży zostaną ogłoszone w terminie 7 dni od rozpoznania ofert.
2. W przypadku nieobecności Oferentów zostaną oni powiadomieni o wyborze oferty pisemnie, mailowo lub telefonicznie.

#### **§ 8**

#### **WARUNKI ZAWARCIA UMOWY SPRZEDAŻY**

1. Oferent, który wygra Sprzedaż jest zobowiązany do zapłaty ceny w terminie nie dłuższym niżeli 14 dni na wskazany przez syndyka rachunek bankowy masy upadłości.
2. Termin ten uważa się za zachowany wyłącznie wtedy, jeżeli środki wpłyną na rachunek bankowy w terminie 14 dni od dnia wyboru oferty przez syndyka i jednocześnie na dwa dni przed ustalonym terminem zawarcia umowy sprzedaży.
3. Umowa sprzedaży zostanie zawarta w terminie wyznaczonym przez syndyka nie później niż 30 dni od dnia wpłaty całej ceny na rachunek bankowy masy upadłości.
4. Ewentualne koszty zawarcia umowy ponosi w całości Oferent.
5. Umowa sprzedaży może zostać zawarta na wzorze udostępnionym przez syndyka lub na innym wzorze przedstawionym przez Oferenta, przy czym syndyk zastrzega sobie prawo modyfikacji przesłanej umowy celem jej dostosowania do wymogów przepisów prawa upadłościowego.
6. Rękojmia z tytułu braków i wad fizycznych jak i prawnych jest wyłączona, nadto Kupującemu nie przysługuje prawo zwrotu Przedmiotu Sprzedaży i jakiegokolwiek inne roszczenia o charakterze gwarancyjnym czy też odszkodowawczym.
7. W przypadku gdy zostanie ustalone, że sprzedaż wymaga zgody podmiotów trzecich, to syndyk wystąpi o taką zgodę niezwłocznie po rozpoznaniu ofert. W razie braku zgody w wyznaczonym terminie, umowa zostanie zawarta w oparciu o art. 84 ust. 1 prawa upadłościowego.
8. Wydanie Przedmiotu Sprzedaży w posiadanie Kupującego następuje z chwilą zawarcia umowy sprzedaży.

#### **§ 9**

#### **POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. W sprawach nieuregulowanych zastosowanie mają odpowiednio przepisy Kodeksu cywilnego oraz Prawa upadłościowego.
2. Nagłówki paragrafów mają wyłącznie charakter porządkowy.
3. Regulamin może być zmieniony albo odwołany w każdej chwili bez podania przyczyny. Syndykowi przysługuje prawo uznania bez podawania przyczyny, że Sprzedaż z wolnej ręki w

trybie pisemnego zbierania ofert nie została rozstrzygnięta. Syndykowi przysługuje nadto prawo do unieważnienia Sprzedaży z wolnej ręki w trybie pisemnego zbierania ofert w całości lub w części.

4. Uczestnictwo w Sprzedaży z wolnej ręki w trybie pisemnego zbierania ofert oznacza, że Oferent zapoznał się z treścią Regulaminu i zobowiązuje się go przestrzegać, a nadto wyraża zgodę na przetwarzanie danych osobowych przez Syndyka w zakresie niezbędnym do poprawnego przeprowadzenia Sprzedaży.
5. Wszelkie rozstrzygnięcia Syndyka są ostateczne i nie mogą podlegać zaskarżeniu z wyjątkiem sytuacji przewidzianych w odpowiednich przepisach prawa.
6. Danymi teleadresowymi Syndyka – Kancelaria Syndyka sp. z o.o. są:
  - a) Adres: ul. Grudziądzka 74-76, lok. 101 87-100 Toruń;
  - b) Dane telefoniczne: +48 570 075 550,
  - c) Adres poczty elektronicznej: [biuro@rbbcenter.com](mailto:biuro@rbbcenter.com).